АДМИНИСТРАЦИЯ ЛУКАШКИН-ЯРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 08.12.2017. | № 69 |

с. Лукашкин Яр

Об утверждении Порядка рассмотрения вопросов

правоприменительной практики по результатам

вступивших в законную силу решений судов,

арбитражных судов о признании недействительными

ненормативных правовых актов, незаконными решений

и действий (бездействия) Администрации Лукашкин-Ярского

сельского поселения и ее должностных лиц.

В соответствии с [пунктом 2.1 статьи 6](consultantplus://offline/ref=8E35EAF0B7892258E32368CC4B9FE40CBBFE86893BE4F1655AB92EC40272FA6F0021FByDJAH) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\2VBK8JEB\Постановление%20№%2048.doc#P47) рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации Лукашкин-Ярского сельского поселения и ее должностных лиц.

2. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации Лукашкин-Ярского сельского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Лукашкин-Ярского сельского поселения А.А. Мауль

Приложение

утверждено постановлением

Администрации Лукашкин-Ярского

сельского поселения

от 08.12.2017 № 69

**ПОРЯДОК**

**РАССМОТРЕНИЯ ВОПРОСОВ ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ**

**ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ВСТУПИВШИХ В ЗАКОННУЮ СИЛУ РЕШЕНИЙ СУДОВ,**

**АРБИТРАЖНЫХ СУДОВ О ПРИЗНАНИИ НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНЫМИ**

**НЕНОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, НЕЗАКОННЫМИ РЕШЕНИЙ**

**И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) АДМИНИСТРАЦИИ Лукашкин-Ярского**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ И ЕЁ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ.**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12. 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», и устанавливает правила рассмотрения вопросов правоприменительной практики, по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации Лукашкин-Ярского сельского поселения и её должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

1.2. Целью рассмотрения вступивших в законную силу решений судов является необходимость принятия соответствующих мер по предупреждению и устранению причин, повлекших нарушения.

1.3. Рассмотрение вопросов правоприменительной практики включает в себя:

- анализ вступивших в законную силу судебных актов;

- выявление причин, послуживших основаниями признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации Лукашкин-Ярского сельского поселения и её должностных лиц;

- последующая разработка и реализация системы мер, направленных на устранение и предупреждение указанных причин;

- контроль результативности принятых мер, последующей правоприменительной практики.

1.4. Ответственным за рассмотрение вопросов правоприменительной практики является управляющий делами Администрации Лукашкин-Ярского сельского поселения.

**2. Правила рассмотрения вопросов правоприменительной практики**

2.1. Управляющий делами Администрации Лукашкин-Ярского сельского поселения ведет учет судебных дел о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации Лукашкин-Ярского сельского поселения, в том числе должностных лиц.

2.2. С целью выявления причин, послуживших основаниями принятия судебных актов, управляющий делами исследует нормативные правовые и правовые акты, регулирующие отношения, в сфере которых возник судебный спор.

2.3. Информация о вынесенных судебных решениях с приложениями копий судебных решений управляющим делами до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в форме служебной записки предоставляется главе Лукашкин-Ярского сельского поселения.

После рассмотрения главой Лукашкин-Ярского сельского поселения информация направляется в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Лукашкин-Ярского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов.

2.4. По результатам рассмотрения вступивших в законную силу решений судов, устанавливающих недействительность ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействия) администрации Лукашкин-Ярского сельского поселения и ее должностных лиц, принимаются ответствующие меры по недопущению причин, повлекших нарушения.

2.5. В случае установления коррупционных фактов, послужившим основанием для принятия решения о признании незаконным ненормативного акта, незаконных решений и действий (бездействия) должностных лиц рассматривается вопрос о дисциплинарном наказании виновных лиц.

2.6. По результатам рассмотрения обобщенной информации управляющего делами на заседании администрации:

а) информация принимается к сведению в случае, если мероприятия, направленные на предупреждение и устранение нарушений действующего законодательства, послуживших основаниями признания недействительными ненормативных правовых актов администрацией Лукашкин-Ярского сельского поселения, незаконными решений и действий (бездействия) администрации, или его должностных лиц, были определены полными и исчерпывающими и на момент проведения заседания реализованы полностью;

б) даются соответствующие поручения специалистам по направлениям деятельности;

в) формируются предложения по проведению служебной проверки.

2.7. Об исполнении данных на заседании Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Лукашкин-Ярского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов, динамике последующей правоприменительной практики управляющий делами отчитывается на следующем очередном заседании комиссии по противодействию коррупции.

2.8. Копия протокола заседания в течение 3 рабочих дней со дня его проведения направляется должностным лицам Администрации по направлениям деятельности для дальнейшей работы в соответствии с компетенцией.